



## TESTI SCOLASTICI 2017 REGOLAMENTO

### SOMMARIO REGOLAMENTO

#### IL SERVIZIO PRENOTAZIONE LIBRI SCOLASTICI USATI (U)

#### IL SERVIZIO PRENOTAZIONE LIBRI SCOLASTICI NUOVI ON LINE (N)

#### IL SERVIZIO PRENOTAZIONE LIBRI SCOLASTICI USATI (U)

Unicoop Tirreno ha attivato il servizio di raccolta e vendita di libri scolastici usati. Il servizio viene effettuato esclusivamente sui testi utilizzati nelle scuole medie (secondarie di primo grado) e superiori (secondarie di secondo grado). Unicoop Tirreno tratta solo usato di qualità che viene accertato tramite accurata verifica e certificato con l'apposizione del bollino "Qualità Verificata" su ciascun testo.

##### U.1 Acquisto di libri usati da parte di Unicoop Tirreno

I libri usati vengono acquistati da Unicoop Tirreno nei seguenti punti vendita:

**Viareggio, Avenza, Cecina, Piombino Via Gori, Portoferraio, Orbetello, Follonica, Iper Livorno, Rosignano, Ipercoop Grosseto**

Fino **all'8 settembre 2017** esclusivamente il lunedì, martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (Piombino dalle ore 15.30 alle ore 18.30).

La lista di libri usati acquistabili da Unicoop Tirreno viene pubblicata e aggiornata in tempo reale a seconda della disponibilità e della richiesta del mercato sul sito [testiscolastici.unicooptirreno.com](http://testiscolastici.unicooptirreno.com). L'acquisto da parte di Unicoop Tirreno dei testi usati è subordinato ad una verifica qualitativa da parte del personale di Unicoop Tirreno predisposto al ritiro (e a suo insindacabile giudizio); le specifiche sui criteri di ritiro sono indicate nei successivi capitoli "Libri Ritirabili" e "Libri Non Ritirabili".

Di seguito si riepilogano i passi che il cliente dovrà seguire per vendere i libri usati ad Unicoop Tirreno:

1. Il cliente accede al sito [testiscolastici.unicooptirreno.com](http://testiscolastici.unicooptirreno.com) per verificare la ritirabilità dei libri
2. Sul sito, il cliente dovrà prenotare la consegna, stampando la prenotazione con i libri che Unicoop tirreno ritirerà, previa verifica qualitativa.
3. Il cliente riceverà una mail di conferma al proprio indirizzo con il numero identificativo del ticket di ritiro.
4. Il cliente dovrà recarsi entro 72 ore su uno dei punti vendita abilitati il lunedì, martedì, giovedì, venerdì negli orari indicati presentando la stampa del ticket di ritiro o esibendo la mail riportante l'identificativo stesso.

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



5. Il personale di Unicoop Tirreno effettuerà la valutazione qualitativa sui testi presenti nel ticket e portati su punto vendita a suo insindacabile giudizio.

6. Unicoop Tirreno acquista i testi usati al 30% del prezzo di copertina del 2016 rilasciando un Buono pari al valore totale dei libri usati acquistati che potrà essere utilizzato (dal giorno successivo) su tutti gli acquisti effettuati sui punti vendita di Unicoop Tirreno **entro il 31/12/2017**.

7. I buoni sono cumulabili tra loro e non danno diritto a resto. Il buono non è utilizzabile per l'acquisto di latte infanzia tipo 1 (non promozionabile per legge), farmaci, medicinali omeopatici e veterinari, libri, riviste, libri di testo, pagamento utenze, articoli dell'ottica, gift card, ricariche telefoniche, carburanti, consegna a domicilio, riparazioni e spese post acquisto, contributi versati per il collezionamento in corso, ricariche telefoniche. L'acquisto di libri usati non è vincolato ad un ordine di libri nuovi.

8. E' necessario presentarsi sul punto vendita con il ticket di ritiro entro 72 ore, riportata nel ticket stesso oltre la quale decade. Un ticket scaduto è considerato nullo e, quindi, non dà diritto alla verifica qualitativa dei testi.

## U 1.1 Libri Ritirabili

I criteri per la valutazione dei libri usati che possono essere ritirati da Unicoop Tirreno.

- **Libro sottolineato a matita.** Le pagine sottolineate a matita non compromettono la leggibilità e la comprensione del testo. Il numero di pagine sottolineate deve essere ridotto rispetto alla totalità del singolo tomo e non deve pregiudicarne l'integrità. (Cancellando la matita, il libro può essere rimesso a nuovo).
- **Libro sottolineato a penna/evidenziatore.** Le pagine sottolineate o evidenziate non compromettono la leggibilità e la comprensione del testo. Il numero di pagine sottolineate/evidenziate deve essere molto ridotto rispetto alla totalità del singolo tomo e non deve pregiudicarne l'integrità: cancellatura impossibile.
- **Scritte e appunti.** Le scritte e gli appunti a margine o fra le righe non devono compromettere la leggibilità e funzionalità del testo. Il numero di pagine scritte e con appunti deve essere ridotto rispetto alla totalità del singolo tomo e non deve pregiudicarne l'integrità.
- **Esercizi svolti.** Gli esercizi svolti devono essere in numero minimo rispetto alla totalità degli esercizi: non devono essere coperte le risposte o soluzioni utilizzando il "bianchetto" o simili. Gli esercizi svolti a matita devono essere in numero minimo rispetto alla totalità e, se cancellati, non deve rimanere la leggibilità della soluzione.
- **Testo usurato ma in modo risolvibile.** La copertina del libro può avere piccoli strappi o angoli parzialmente usurati. Così come le pagine interne possono avere piccoli strappi e essere parzialmente usurate senza compromettere l'utilizzo del libro e in entrambi i casi in numero ridotto rispetto a tutte le pagine del libro.
- **CD/DVD e altri supporti multimediali.** I libri che ne sono privi possono essere ritirati.

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



- **Libri rivestiti con la copertina e con nome.** Libro copertinato e con i dati dell'alunno (esempio nome della scuola/classe, città) scritti solo nelle prime pagine ma senza altri segni/sottolineature nelle pagine interne.

## U 1.2 Libri NON Ritirabili

Di seguito i criteri per la valutazione dei libri usati che **NON** possono essere ritirati da Unicoop Tirreno.

- **Libro incompleto.** Opera priva di uno o più tomi. Opera priva di uno o più allegati come ad esempio eserciziari, appendici, prove invalsi, soluzioni, traguardi, competenze, Bibbie/Vangeli, tavole degli elementi, carte geografiche.

- **Libro per la maggior parte o completamente sottolineato a matita, penna o evidenziatore.** L'intensità con cui le pagine sono state sottolineate compromettono la leggibilità e la comprensione del testo. Il numero di pagine sottolineate è prevalente rispetto alla totalità delle pagine del singolo tomo e l'integrità del libro è pregiudicata.

- **Libro con scritte e appunti:** le troppe scritte e appunti a margine o fra le righe compromettono la leggibilità e la funzionalità del testo. Il numero di pagine con scritte e appunti è prevalente rispetto alla totalità delle pagine del singolo tomo e l'integrità del libro è pregiudicata. Non sono ritirabili libri che anche in una sola pagina avessero: disegni, scritte e simboli offensivi, oltraggiosi, osceni o blasfemi.

- **Libro macchiato/tagliato/usurato.** La copertina presenta macchie, aloni di vario genere, strappi o angoli fortemente usurati. Le pagine interne sono tagliate, bucate, molto usurate o rovinate dall'acqua/altri liquidi.

- **Copie saggio.** Non possono essere ritirate le copie saggio in quanto per loro natura sono escluse dal commercio e destinate ad uso promozionale. Solitamente si riconoscono per: angolo tagliato, cioè libro privo del talloncino sul retro del libro, in alto o in basso; dicitura "copia saggio" stampata nel retro di copertina o nelle prime pagine all'interno del libro; adesivo "copia saggio" applicato sul libro; o comunque libri nei quali in qualunque altro modo sia evidenziato che si tratti di copie saggio.

## U.2 Vendita di Unicoop Tirreno di libri usati

Nei seguenti punti vendita è possibile dare il proprio consenso per la prenotazione dei testi scolastici usati sia a banco che on line:

### CAMPANIA

Napoli via Arenaccia;  
Santa Maria Capua Vetere;

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



## LAZIO E UMBRIA

ACQUAPENDENTE, p.za Cutuli;

AMELIA;

APRILIA supermercato;

CAPRAROLA;

CERVETERI;

CIVITA CASTELLANA;

CIVITAVECCHIA;

COLLEFERRO Ipercoop;

FABRO;

FIUGGI;

FROSINONE;

GENZANO;

MONTEFIASCONE;

ORTE;

POMEZIA

via del Mare, Km 18,600;

v. Cavour

RIGNANO FLAMINIO;

ROMA :

Ipercoop C.C. 'Casilino';

Ipercoop - C.C 'Euroma2';

Supermercato Largo Agosta;

Supermercato via Cornelia;

Supermercato via Franceschini;

Supermercato via Laurentina;

Supermercato via Bettini;

RONCIGLIONE;

S.ORESTE;

SORIANO NEL CIMINO;

TARQUINIA;

TERRACINA;

TUSCANIA;

VALLERANO;

VELLETRI;

VETRALLA;

VIGNANELLO;

VITERBO :

Ipercoop C.C.'Tuscia' via S.Camillo de Lellis;

Supermercato via Monte Cervino

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



## TOSCANA

ALBINIA;

AVENZA; \*

BAGNO DI GAVORRANO;

BARGA;

CAPOLIVERI:

Supermercati via Australia

via Mazzini;

CASTIGLIONE DELLA PESCAIA;

CECINA ; \*

CIVITELLA - PAGANICO;

COLLESALVETTI;

DONORATICO;

FOLLONICA, via Chirici; \*

FONTEBLANDA;

FORNOLI;

GROSSETO:

Ipercoop c/c Maremà\*;

Supermercati via Emilia, via Pirandello, via Pisacane e via Ximenes;

LIDO DI CAMAIORE;

LIVORNO:

Ipercoop C.C. 'Le Fonti del corallo' \*;

Supermercato 'LA ROSA' via Settembrini, Parco Levante e Porta a Mare;

Minimercati via Toscana e via Mastacchi;

MARINA DI CAMPO;

MASSA MARITTIMA;

MONTICIANO;

ORBETELLO ; \*

PIETRASANTA;

PIEVE FOSCIANA;

PIOMBINO

Supermercati 'SALIVOLI' e via Gori\*;

PORTO AZZURRO;

PORTO ERCOLE;

PORTO SANTO STEFANO, Cava legni;

PORTOFERRAIO; \*

RIBOLLA;

RIO ELBA;

ROCCASTRADA;

ROSIGNANO SOLVAY\*;

SAN VINCENZO, Supermercato via Biserno;

SCANSANO;

SERRAVEZZA;

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



TONFANO;  
VADA;  
VENTURINA;  
VIAREGGIO; \*

## \* in questi punti vendita è attivo il servizio di RITIRO LIBRI USATI

Nel caso in cui il consenso all'acquisto da parte del socio/cliente di libri usati venisse dato o revocato successivamente rispetto alla data in cui viene fatta la prenotazione, la variazione avrà effetto solo per i libri della propria lista ancora nello stato DA EVADERE. La vendita di libri usati viene effettuata al 60% del prezzo di copertina dell'anno corrente e non beneficia di ulteriori scontistiche. Se al momento della prenotazione è stato esplicitamente richiesto il servizio di copertinatura, questo viene automaticamente esteso anche ai libri usati alle stesse condizioni. Se alla consegna il libro usato viene rifiutato, il testo verrà rimesso in ordine e potrà essere evasa una copia nuova.

### U.3 Evasione dei libri usati

L'assegnazione di libri usati è strettamente legata alla disponibilità e alla richiesta del mercato. I libri usati vengono consegnati contestualmente a quelli nuovi e il socio/cliente riceverà la consueta notifica via sms/mail che avverte della disponibilità dei testi nel punto vendita. I libri usati, qualora disponibili fra quelli raccolti, vengono assegnati ai soci/clienti secondo il criterio cronologico di data di prenotazione di ogni singolo libro. Qualora non fosse possibile assegnare un libro usato, verrà evaso un libro nuovo. Non è possibile indicare in anticipo quali saranno e se ci saranno libri usati fra quelli attesi.

### IL SERVIZIO PRENOTAZIONE LIBRI SCOLASTICI NUOVI ON LINE (N)

E' un servizio attivo fino al 30 Novembre 2017 in tutti i punti vendita Unicoop Tirreno, Ipercoop Tirreno, Distribuzione Lazio Umbria che aderiscono alla campagna dei testi scolastici:

#### CAMPANIA

Napoli via Arenaccia;  
Santa Maria Capua Vetere;

#### LAZIO E UMBRIA

ACQUAPENDENTE, p.za Cutuli;  
AMELIA;  
APRILIA supermercato;  
CAPRAROLA;  
CERVETERI;  
CIVITA CASTELLANA;  
CIVITAVECCHIA;  
COLLEFERRO Ipercoop;  
FABRO;  
FIUGGI;

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



FROSINONE;  
GENZANO;  
MONTEFIASCONE;  
ORTE;  
POMEZIA  
via del Mare, Km 18,600;  
v. Cavour  
RIGNANO FLAMINIO;  
ROMA :  
Ipercoop C.C. 'Casilino';  
Ipercoop - C.C 'Euroma2';  
Supermercato Largo Agosta;  
Supermercato via Cornelia;  
Supermercato via Franceschini;  
Supermercato via Laurentina;  
Supermercato via Bettini;  
RONCIGLIONE;  
S.ORESTE;  
SORIANO NEL CIMINO;  
TARQUINIA;  
TERRACINA;  
TUSCANIA;  
VALLERANO;  
VELLETRI;  
VETRALLA;  
VIGNANELLO;  
VITERBO :  
Ipercoop C.C.'Tuscia' via S.Camillo de Lellis;  
Supermercato via Monte Cervino

## **TOSCANA**

ALBINIA;  
AVENZA; \*  
BAGNO DI GAVORRANO;  
BARGA;  
CAPOLIVERI:  
Supermercati via Australia  
via Mazzini;  
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA;  
CECINA ; \*  
CIVITELLA - PAGANICO;  
COLLESALVETTI;  
DONORATICO;  
FOLLONICA, via Chirici; \*  
FONTEBLANDA;



# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



FORNOLI;

GROSSETO:

Ipercoop c/c Maremà \*;

Supermercati via Emilia, via Pirandello, via Pisacane e via Ximenes;

LIDO DI CAMAIORE;

LIVORNO:

Ipercoop C.C. 'Le Fonti del corallo' \*;

Supermercato 'LA ROSA' via Settembrini, Parco Levante e Porta a Mare;

Minimercati via Toscana e via Mastacchi;

MARINA DI CAMPO;

MASSA MARITTIMA;

MONTICIANO;

ORBETELLO ; \*

PIETRASANTA;

PIEVE FOSCIANA;

PIOMBINO

Supermercati 'SALIVOLI' e via Gori \*;

PORTO AZZURRO;

PORTO ERCOLE;

PORTO SANTO STEFANO, Cava legni;

PORTOFERRAIO; \*

RIBOLLA;

RIO ELBA;

ROCCASTRADA;

ROSIGNANO SOLVAY \*;

SAN VINCENZO, Supermercato via Biserno;

SCANSANO;

SERRAVEZZA;

TONFANO;

VADA;

VENTURINA;

VIAREGGIO; \*

**\* in questi punti vendita è attivo il servizio di RITIRO LIBRI USATI**

Il servizio permette di prenotare via web i libri per la scuola media inferiore e superiore e di ritirarli nel punto vendita scelto al momento della prenotazione. Per accedere al servizio Prenotazione libri scolastici on-line è indispensabile essere registrati sul portale di Unicoop Tirreno ([www.unicooptirreno.com](http://www.unicooptirreno.com))

1. collegarsi al sito [testiscolastici.unicooptirreno.com](http://testiscolastici.unicooptirreno.com)

2. scegliere il link per la prenotazione



# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



**Al momento del ritiro è consigliabile avere con sé una stampa dell'ordine** poiché occorre comunicarne all'addetto il numero. Nella stampa della prenotazione viene riportato anche il codice cliente assegnato univocamente e automaticamente dal sistema.

## ITER DEGLI ORDINI

Normalmente l'iter per l'ordine di ciascun libro è il seguente:

1. registrazione al sito [www.unicooptirreno.com](http://www.unicooptirreno.com)
2. compilazione da parte dell'utente della prenotazione
3. presa in carico da parte del sistema dell'ordine stesso, generando un numero di prenotazione univoco
4. spedizione della merce al punto vendita, ricezione merce a punto vendita e **avviso all'utente** via sms/mail (se inserita in anagrafica)
5. ritiro della merce da parte dell'utente presso il punto vendita scelto al momento della prenotazione
6. una volta terminata l'operazione non è più possibile modificare il punto vendita scelto

## COMPILAZIONE DEGLI ORDINI

Per procedere alla ricerca di un libro occorre inserire il relativo codice ISBN/EAN (completo delle 13 cifre di cui è composto). La ricerca può comunque essere eseguita anche attraverso il titolo del volume, il nome degli autori, una parola chiave del titolo o inserendo la lista dei libri delle singole classi di ogni scuola disponibile anche sul sito dagli inizi di Luglio. Viene processato ed evaso singolarmente ogni libro prenotato e non l'ordine complessivo.

## SERVIZIO DI COPERTINATURA

Prima di concludere la prenotazione è possibile richiedere il servizio di copertinatura, la personalizzazione ed un logo fra quelli elencati su sito. Per tutti i libri inseriti nella prenotazione verrà creata una cover trasparente e removibile; nel caso di opera composta da più tomi verrà creata una cover per ciascuno di essi. Il costo della cover è di € 1,30 cadauna (per tomo copertinato). Non potrà essere creata la cover per i fascicoli, gli allegati o simili.

### **Personalizzazione della copertina:**

E' possibile utilizzare tre campi di testo liberamente compilabili per un massimo di 16 caratteri spazi compresi, per riga. Esempi di personalizzazione:

1. Prima riga di testo: Nome dell'alunno.
2. Seconda riga di testo: Cognome dell'alunno.

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



3. Terza riga di testo: Scuola / Sezione frequentata.

Qualora i campi non fossero compilati, sulla copertina non verrà stampato nulla.

**Revoca o attivazione del servizio di copertinatura.** Qualora si decidesse di revocare/attivare il servizio di copertinatura successivamente, la revoca/attivazione avrà effetto solo ed esclusivamente per i libri che si trovano in stato DA EVADERE al momento dell'operazione.

## CODICE ORDINE

Il codice d'ordine è un codice alfanumerico costituito cioè da una parte numerica e da una parte letterale (la parte letterale è costituita da lettere che identificano il punto vendita di destinazione; la parte numerica è un numero progressivo). Es: UL 6001 oppure TG 960001. Il codice ordine è sempre reperibile nello STATO DEGLI ORDINI.

## CODICE CLIENTE

E' un codice numerico assegnato dal sistema. E' univoco per cliente. Si trova nella "stampa ordine".

## EVASIONE DEGLI ORDINI

L'ordine di norma viene evaso secondo le disponibilità editoriali. Possono verificarsi quindi consegne parziali e/o più consegne successive relative ad un medesimo ordine. Considerando la particolarità del prodotto, UNICOOP TIRRENO non potrà garantire l'evasione (totale o parziale) dei testi prenotati in caso d'insufficienti ristampe da parte degli editori o per ritardi nelle consegne degli stessi.

## ANNULLAMENTO TESTO PRENOTATO

L'utente ha la possibilità di annullare la prenotazione di ciascun testo in qualsiasi momento. Per prenotazioni effettuata nel pdv, l'annullamento deve essere chiesto agli addetti del pdv in cui la stessa è stata effettuata. Per prenotazioni on line, l'annullamento deve essere fatto dal cliente.

## RIORDINO DI UN LIBRO

Dalla pagina STATO DEGLI ORDINI è possibile riordinare un testo anche già evaso. Il punto vendita, a sua volta può riordinare un testo che alla consegna o successivamente fosse necessario riordinare. In entrambi i casi l'utente manterrà la priorità acquisita per quel testo.

## RITIRO DELLA MERCE

L'utente viene avvisato da Unicoop Tirreno via sms/e-mail non appena uno o più libri sono disponibili per il ritiro. A partire dal 15 Settembre i libri dovranno essere ritirati entro 15 giorni dalla notifica all'utente (a mezzo sms/mail), pena la decadenza del libro ordinato.

## STATO DEGLI ORDINI

# LIBRI DI TESTO ALLA COOP



In questa sezione, nella colonna "stato" l'utente ha la possibilità di verificare lo stato di evasione di ogni singolo libro prenotato.

## PREZZI

Sul prezzo di copertina di ogni libro acquistato, verrà effettuato uno sconto del 15%. Ai soci di Unicoop tirreno che effettueranno la prenotazione online (entro il 30 Novembre 2017 e ritireranno i libri entro il 31 Dicembre 2017) verrà rilasciato un buono sconto del 10% calcolato sull'importo dello scontrino al netto dello sconto 15%. Al momento del pagamento farà fede il prezzo riportato sull'etichetta apposta nel retro di copertina che corrisponde al prezzo ufficiale determinato dall'editore.

## EROGAZIONE BUONO

Il buono verrà erogato ai soci direttamente in cassa in coda allo scontrino, dopo aver effettuato il pagamento. Per aver diritto al buono è necessario passare la tessera socio in cassa. I buoni sono cumulabili tra loro e non danno diritto a resto. Il buono non è utilizzabile per l'acquisto di latte infanzia tipo 1 (non promozionabile per legge), farmaci, medicinali omeopatici e veterinari, libri, riviste, libri di testo, pagamento utenze, articoli dell'ottica, gift card, ricariche telefoniche, carburanti, consegna a domicilio, riparazioni e spese post acquisto, contributi versati per il collezionamento in corso, ricariche telefoniche. I buoni sono spendibili su tutti i Punti Vendita di Unicoop Tirreno e Distribuzione Lazio Umbria entro il 31/12/2017

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avviene al momento del ritiro della merce sul punto vendita con i mezzi previsti da Unicoop Tirreno.

## TEMPI CONSEGNA LIBRI

I libri potranno essere ritirati in una sola volta o in più volte in base alla disponibilità degli stessi, il socio/cliente verrà avvisato tramite un sms/mail della disponibilità al ritiro dei testi presso il punto vendita scelto in fase di prenotazione. Per questi libri nella sezione "STATO DEGLI ORDINI" apparirà la dicitura "disponibile al ritiro".

Vignale Riotorto 15/06/2017