TESTI SCOLASTICI 2018 REGOLAMENTO

IL SERVIZIO PRENOTAZIONE ON LINE LIBRI SCOLASTICI

E' un servizio attivo fino al 10 Novembre 2018 nei punti vendita Unicoop Tirreno, Distribuzione Lazio Umbria e Distribuzione Roma che aderiscono alla campagna dei testi scolastici:

UNICOOP TIRRENO
*- LIVORNO LEVANTE**
- LIVORNO PORTA A MARE
- PIETRASANTA
- SERAVEZZA
*- VIAREGGIO**
*- AVENZA**
*- CECINA**
- ROSIGNANO SOLVAY
- PIOMBINO VIA GORI
- PIOMBINO SALIVOLI
*- PORTOFERRAIO**
- SAN VINCENZO
- VENTURINA TERME
- DONORATICO
- MASSA MARITTIMA
- ORBETELLO
- BAGNO DI GAVORRANO
*- FOLLONICA VIA CHIRICI**
- CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
- LIVORNO PORTA A TERRA
*- GROSSETO MAREMA'**
- COLLESALVETTI
- VICARELLO
- GROSSETO VIA INGHILTERRA
- GROSSETO VIA PISACANE
- LIVORNO SETTEMBRINI
- PORTO SANTO STEFANO CAVA LEGNI
- GROSSETO VIA PIRANDELLO
- GROSSETO VIA EMILIA
- SCANSANO
- RIBOLLA
- CIVITELLA-PAGANICO
- ROCCASTRADA
- MONTICIANO
- FONTEBLANDA
- ALBINIA
- MARINA DI CAMPO
- RIO NELL`ELBA
- CAPOLIVERI VIA AUSTRALIA
- LIVORNO VIA MASTACCHI
- LIVORNO VIA TOSCANA
- VADA
- PORTO AZZURRO

- *GROSSETO VIA XIMENES*
- *PIEVE FOSCIANA*
- *FORNOLI*

**In questi punti vendita è attivo il servizio di raccolta dei tuoi libri usati*

DISTRIBUZIONE LAZIO UMBRIA
- *CIVITA CASTELLANA*
- *VELLETRI*
- *APRILIA VIA MASCAGNI*
- *TARQUINIA*
- *VITERBO*
- *CIVITAVECCHIA*
- *GENZANO*
- *POMEZIA 16 PINI*
- *CERVETERI*
- *ROMA FRANCESCHINI*
- *ROMA LAURENTINA*
- *ROMA AGOSTA*
- *VITERBO VIA DE LELLIS*
- *COLLEFERRO*
- *ROMA CASILINA*
- *ROMA EUR*
- *POMEZIA VIA CAVOUR*
- *ORTE*
- *RIGNANO FLAMINIO*
- *CAMPAGNANO*
- *VETRALLA*
- *AMELIA*
- *MONTEFIASCONE*
- *CAPRAROLA*
- *ACQUAPENDENTE*
- *RONCIGLIONE*
- *ROMA VIA BETTINI*
- *VIGNANELLO*
- *SORIANO NEL CIMINO*
- *FABRO SCALO*
- *TUSCANIA*

DISTRIBUZIONE ROMA
- *ZAGAROLO VIA SANTA APOLLARIA*
- *VELLETRI VIA UGO LA MALFA*
- *ARDEA VIA DEI LECCI*
- *ROMA AURELIA* P.ZA S.GIOV. BATTISTA DE LA SALLE
- *ANAGNI VIA ANTICOLANA*
- *CASTEL GANDOLFO VIA APPIA NUOVA*
- *CESANO VIA BACCANELLO*
- *ROMA VIA CARLO SANTARELLI*
- *ROMA VIA DONATO MENICHELLA*
- *RIGNANO FLAMINIO VIA FLAMINIA*
- *SANTA MARIA DELLE MOLE VIA GOFFREDO MAMELI*

AFFILIATI UNICOOP TIRRENO

FORMIA - Via Alcide De Gasperi, 29
CISTERNA DI LATINA - Via Monti Lepini angolo Via Fermi

Il servizio permette di prenotare via web i libri per la scuola media inferiore e superiore e di ritirarli nel punto vendita scelto al momento della prenotazione. Per accedere al servizio Prenotazione libri scolastici on-line è indispensabile essere registrati sul portale di Unicoop Tirreno: www.unicooptirreno.it

Per effettuare una prenotazione è sufficiente:
1. collegarsi al sito testiscolastici.unicooptirreno.com
2. seguire le istruzioni e i link indicati per la prenotazione

Al momento del ritiro è consigliabile avere con sé una stampa dell'ordine poiché occorre comunicarne all'addetto il numero. Nella stampa della prenotazione viene riportato anche il codice cliente assegnato univocamente e automaticamente dal sistema.

ITER DEGLI ORDINI

1. registrarsi al sito www.unicooptirreno.it e connettersi al sito *testiscolastici.unicooptirreno.com*

2. se si è già registrati è sufficiente accedere al sito *testiscolastici.unicooptirreno.com* indicando utente e password precedentemente utilizzate sul portale www.unicooptirreno.it e proseguire con la prenotazione.

3. Compilare la prenotazione inserendo i testi desiderati (vedi voce COMPILAZIONE DEGLI ORDINI)

4. Scegliere il punto vendita di ritiro. Una volta terminata l'operazione non è più possibile modificare il punto vendita scelto

5. presa in carico da parte del sistema dell'ordine stesso, generando un numero di prenotazione univoco

6. spedizione della merce al punto vendita prescelto, ricezione merce a punto vendita e **avviso all'utente** via sms/mail

7. ritiro della merce da parte dell'utente presso il punto vendita scelto al momento della prenotazione

COMPILAZIONE DEGLI ORDINI

Per procedere alla ricerca di un libro occorre inserire il relativo codice ISBN/EAN (completo delle 13 cifre di cui è composto). La ricerca può comunque essere eseguita anche attraverso il titolo del volume, il nome degli autori, una parola chiave del titolo o inserendo la lista dei libri delle singole classi di ogni scuola disponibile anche sul sito dagli inizi di Luglio. Viene processato ed evaso singolarmente ogni libro prenotato e non l'ordine complessivo.

SERVIZIO DI COPERTINATURA

Prima di concludere la prenotazione è possibile richiedere il servizio di copertinatura, la personalizzazione ed un logo fra quelli elencati su sito. Per ciascun libro inserito nella prenotazione verrà creata una cover trasparente e removibile; nel caso di opera composta da più tomi verrà creata una cover per ciascuno di

essi. Il costo della cover è di € 1,30 cadauna (per tomo copertinato). Non potrà essere creata la cover per i fascicoli, gli allegati o simili.

Personalizzazione della copertina:

è possibile utilizzare tre campi di testo liberamente compilabili per un massimo di 16 caratteri spazi compresi, per riga. Esempi di personalizzazione:

1. Prima riga di testo: Nome dell'alunno.

2. Seconda riga di testo: Cognome dell'alunno.

3. Terza riga di testo: Scuola / Sezione frequentata.

Qualora i campi non fossero compilati, sulla copertina non verrà stampato nulla.

Revoca o attivazione del servizio di copertinatura. Qualora si decidesse di revocare/attivare il servizio di copertinatura successivamente, la revoca/attivazione avrà effetto solo ed esclusivamente per i libri che si trovano in stato DA EVADERE al momento dell'operazione.

CONSULTAZIONE ORDINI IN CORSO
Lo stato di avanzamento e le operazioni di modifica/integrazione degli ordini possono essere effettuate sempre a partire dal sito testiscolastici.unicooptirreno.com, dopo aver effettuato l'accesso con le credenziali (utente/password) utilizzate in fase di registrazione.

CODICE ORDINE

Il codice d'ordine è un codice alfanumerico costituito cioè da una parte numerica e da una parte letterale (la parte letterale è costituita da lettere che identificano il punto vendita di destinazione; la parte numerica è un numero progressivo). Es: UL 98001. Il codice ordine è sempre reperibile nello STATO DEGLI ORDINI.

CODICE CLIENTE
E' un codice numerico assegnato dal sistema. E' univoco per cliente. Si trova nella "stampa ordine".

EVASIONE DEGLI ORDINI

L'ordine di norma viene evaso secondo le disponibilità editoriali. Possono verificarsi quindi consegne parziali e/o più consegne successive relative ad un medesimo ordine. Considerando la particolarità del prodotto, UNICOOP TIRRENO non potrà garantire l'evasione totale dei testi prenotati in caso d'insufficienti ristampe da parte degli editori o per ritardi nelle consegne degli stessi.

ANNULLAMENTO TESTO PRENOTATO

L'utente ha la possibilità di annullare la prenotazione di ciascun testo in qualsiasi momento.

RIORDINO DI UN LIBRO

Dalla pagina STATO DEGLI ORDINI è possibile riordinare un testo anche già evaso. L'utente manterrà la priorità acquisita.

RITIRO DELLA MERCE

L'utente viene avvisato da Unicoop Tirreno via sms/e-mail non appena uno o più libri sono disponibili per il

ritiro. A partire dal 15 Settembre i libri dovranno essere ritirati entro 15 giorni dalla notifica all'utente (a mezzo sms/mail), pena la decadenza del libro ordinato.

STATO DEGLI ORDINI

In questa sezione, nella colonna "stato" l'utente ha la possibilità di verificare lo stato di evasione di ogni singolo libro prenotato.

PREZZI

Ai ***SOCI*** di Unicoop Tirreno che effettueranno la prenotazione on line entro il 10 Novembre 2018 e ritireranno i libri entro il 20 Novembre 2018 presentando la tessera socio al momento del pagamento verrà rilasciato un buono sconto del 25% calcolato sul prezzo di copertina. Per i ***NON SOCI*** il buono erogato sarà pari al 15% del prezzo di copertina. Al momento del pagamento farà fede il prezzo riportato sull'etichetta apposta nel retro che corrisponde al prezzo ufficiale determinato dall'editore.

EROGAZIONE BUONO

Il buono verrà erogato direttamente in cassa in coda allo scontrino, dopo aver effettuato il pagamento. Per aver diritto al buono del 25% è necessario passare la tessera socio in cassa. I buoni sono cumulabili tra loro e non danno diritto a resto. Il buono non è utilizzabile per l'acquisto di latte infanzia tipo 1 (non promozionabile per legge), corner salute, farmaci, medicinali omeopatici e veterinari, libri, riviste, libri di testo, pagamento utenze, articoli dell'ottica, gift card, ricariche telefoniche, carburanti, consegna a domicilio, riparazioni e spese post acquisto, contributi versati per il collezionamento in corso, ricariche telefoniche. I buoni sono spendibili su tutti i Punti Vendita di Unicoop Tirreno, Distribuzione Lazio Umbria e Distribuzione Roma entro il 30/11/2018.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avviene al momento del ritiro della merce sul punto vendita con i mezzi previsti da Unicoop Tirreno.

TEMPI CONSEGNA LIBRI

I libri potranno essere ritirati in una sola volta o in più volte in base alla disponibilità degli stessi, il socio/cliente verrà avvisato tramite un sms/mail della disponibilità al ritiro dei testi presso il punto vendita scelto in fase di prenotazione. Per questi libri nella sezione "STATO DEGLI ORDINI" apparirà la dicitura "disponibile al ritiro".

Sempre on line è possibile ordinare ***LIBRI SCOLASTICI USATI*** (selezionando l'opzione in fase di inserimento ordine)

Nel caso in cui il consenso all'acquisto da parte del socio/cliente di libri usati venisse dato o revocato successivamente rispetto alla data in cui viene fatta la prenotazione, la variazione avrà effetto solo per i libri della propria lista ancora nello stato DA EVADERE.
La vendita di libri usati viene effettuata al 60% del prezzo di copertina dell'anno corrente e non beneficia di ulteriori scontistiche. Se al momento della prenotazione è stato esplicitamente richiesto il servizio di copertinatura, questo viene automaticamente esteso anche ai libri usati alle stesse condizioni. Se alla consegna il libro usato viene rifiutato, il testo verrà rimesso in ordine e potrà essere evasa una copia nuova.

Evasione dei libri usati

L'assegnazione di libri usati è strettamente legata alla disponibilità e alla richiesta del mercato. I libri usati vengono consegnati contestualmente a quelli nuovi e il socio/cliente riceverà la consueta notifica via sms/mail che avverte della disponibilità dei testi nel punto vendita. I libri usati, qualora disponibili fra quelli raccolti, vengono assegnati ai soci/clienti secondo il criterio cronologico di data di prenotazione di ogni singolo libro. Qualora non fosse possibile assegnare un libro usato, verrà evaso un libro nuovo. Non è possibile indicare in anticipo quali saranno e se ci saranno libri usati fra quelli attesi.

SERVIZIO RACCOLTA LIBRI SCOLASTICI USATI

Unicoop Tirreno ha attivato il servizio di raccolta e acquisto dei tuoi libri scolastici usati. Il servizio viene effettuato
esclusivamente sui testi utilizzati nelle scuole medie (secondarie di primo grado) e superiori (secondarie di secondo grado). Unicoop Tirreno tratta solo usato di qualità che viene accertato tramite accurata verifica e certificato con l'apposizione del bollino "Qualità Verificata" su ciascun testo.

U.1 Acquisto di libri usati da parte di Unicoop Tirreno

I libri usati vengono acquistati da Unicoop Tirreno fino al 31 Agosto 2018 esclusivamente il lunedì, martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nei seguenti punti vendita:

Viareggio, Avenza, Livorno Levante, Cecina, Portoferraio (verifica orario a punto vendita)**, Follonica e Ipercoop Grosseto**

La lista di libri usati acquistabili da Unicoop Tirreno viene pubblicata e aggiornata in tempo reale a seconda della disponibilità e della richiesta del mercato sul sito *testiscolastici.unicooptirreno.com.* L'acquisto da parte di Unicoop Tirreno dei testi usati è subordinato ad una verifica qualitativa da parte del personale di Unicoop Tirreno predisposto al ritiro (e a suo insindacabile giudizio).

Di seguito si riepilogano i passi che il cliente dovrà seguire per vendere i libri usati ad Unicoop Tirreno:

1. Il cliente accede al sito *testiscolastici.unicooptirreno.com* per verificare la ritirabilità dei libri

2. Sul sito, il cliente dovrà prenotare la consegna, stampando la prenotazione con i libri che Unicoop tirreno ritirerà, previa verifica qualitativa (massimo 5 testi per ogni ticket)

3. Il cliente riceverà una mail di conferma al proprio indirizzo con il numero identificativo del ticket di ritiro.

4. Il cliente dovrà recarsi **entro 72 ore** su uno dei punti vendita abilitati il lunedì, martedì, giovedì, venerdì negli orari indicati presentando la stampa del ticket di ritiro o esibendo la mail riportante l'identificativo stesso.

5. Il personale di Unicoop Tirreno effettuerà la valutazione qualitativa sui testi presenti nel ticket e portati su punto vendita a suo insindacabile giudizio.

6. Unicoop Tirreno acquista i testi usati al 30% del prezzo di copertina del 2017 rilasciando un buono pari al

valore totale dei libri usati acquistati che potrà essere utilizzato (dal giorno successivo) su tutti gli acquisti effettuati sui punti vendita di Unicoop Tirreno entro il 30/11/2018.

7. I buoni sono cumulabili tra loro e non danno diritto a resto. Il buono non è utilizzabile per l'acquisto di latte infanzia tipo 1 (non promozionabile per legge), corner salute, farmaci, medicinali omeopatici e veterinari, libri, riviste, libri di testo, pagamento utenze, articoli dell'ottica, gift card, ricariche telefoniche, carburanti, consegna a domicilio, riparazioni e spese post acquisto, contributi versati per il collezionamento in corso, ricariche telefoniche. I buoni sono spendibili su tutti i Punti Vendita di Unicoop Tirreno, Distribuzione Lazio Umbria e Distribuzione Roma entro il 30/11/2018.

8. E' necessario presentarsi sul punto vendita con il ticket di ritiro **entro 72 ore**, riportata nel ticket stesso oltre la quale decade. Un ticket scaduto è considerato nullo e, quindi, non dà diritto alla verifica qualitativa dei testi.

U 1.1 Libri NON Ritirabili

NON possono essere ritirati i libri usati che presentano queste caratteristiche:

Libri incompleti. Opera priva di una o più parti (allegati) che la compongono, come ad esempio eserciziari, appendici, prove invalsi, soluzioni, traguardi, competenze, Bibbie/Vangeli.
Libri troppo sottolineati: libro per la maggior parte o completamente sottolineato a matita, penna o evidenziatore. L'intensità con cui le pagine sono state sottolineate compromettono la leggibilità e la comprensione del testo. Il numero di pagine sottolineate è prevalente rispetto alla totalità delle pagine del singolo tomo e l'integrità del libro è pregiudicata.
Scritte e appunti. Le troppe scritte e appunti a margine o fra le righe compromettono la leggibilità e la funzionalità del testo. Il numero di pagine con scritte e appunti è prevalente rispetto alla totalità delle pagine del singolo tomo e l'integrità del libro è pregiudicata. Non sono ritirabili libri che anche in una sola pagina avessero: disegni, scritte e simboli offensivi, oltraggiosi, osceni o blasfemi.
Libri con esercizi svolti: troppi esercizi o prove sono già stati compilati o se ne deduce la riposta dal solco lasciato dalla matita cancellata o ancora, è stato utilizzato il bianchetto per coprire le soluzioni.
Libri eccessivamente usurati: La copertina presenta macchie, aloni di vario genere, strappi importanti o angoli fortemente usurati. Le pagine interne sono tagliate, bucate, molto usurate o rovinate dall'acqua/altri liquidi.
Copie saggio: non si ritirano le copie saggio che sono escluse dal commercio e destinate ad uso promozionale. Solitamente sono identificate da:
- angolo tagliato, libro privo del talloncino in uno degli angoli della copertina.
- scritta "copia saggio/omaggio" nel retro di copertina o nelle prime pagine all'interno del libro;
- adesivo "copia saggio/omaggio" applicato sul libro. - Codice a barre tagliato - Copia docente

LA VALUTAZIONE QUALITATIVA DEI LIBRI USATI VERRA' EFFETTUATA A INSINDACABILE GIUDIZIO DEGLI OPERATORI DEL PUNTO VENDITA